

Annoter ses références

Vous pouvez ajouter des notes personnelles à vos références, par exemple pour conserver des notes de lecture ou des commentaires.

1. Sélectionnez votre référence;
2. Dans la section de droite, cliquez sur l'onglet *Notes*;
3. Inscrivez vos notes dans la case appropriée.

Si vous exportez la référence (formats RIS, XML, BibTeX), les annotations seront fusionnées avec celle-ci. Ainsi, vous conserverez vos notes en dehors de Mendeley.

Pour une version à jour, consulter le site [Carrefour gestion bibliographique](#).