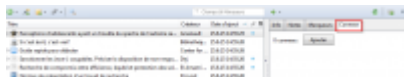


## Lier des éléments entre eux

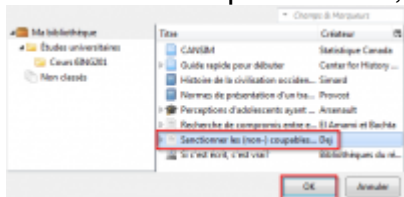
Il est possible de lier des éléments (références, notes ou fichiers joints) de votre bibliothèque entre eux à l'aide de la fonction *Connexe*. Par exemple, on pourrait lier un chapitre de livre avec le livre lui-même ou lier une version anglaise et française d'un article.

### Mettre en relation des éléments à partir d'une référence

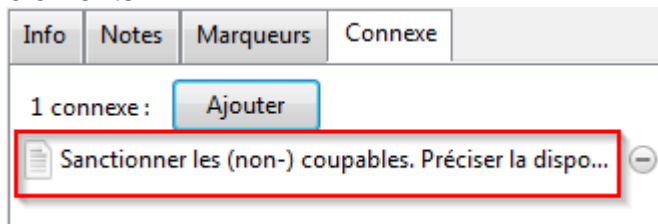
1. Sélectionnez la référence et cliquez sur l'onglet *Connexe*;



2. Dans la fenêtre qui s'ouvre, sélectionnez le ou les éléments à mettre en relation avec la référence et cliquez sur *OK*;



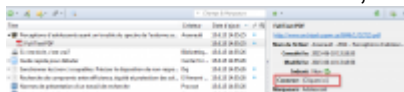
3. Les éléments liés apparaissent dans la section de droite à l'onglet *Connexe*. La connexion se fait dans les deux sens, la référence apparaîtra aussi dans la section *Connexe* des éléments.



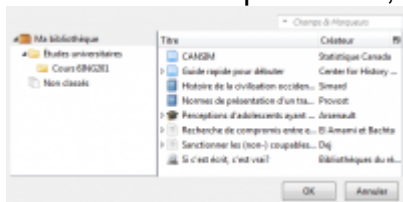
### Mettre en relation des éléments à partir d'une note ou d'un fichier joint

Comme pour les références, il est possible d'ajouter une connexion aux notes ou aux fichiers joints.

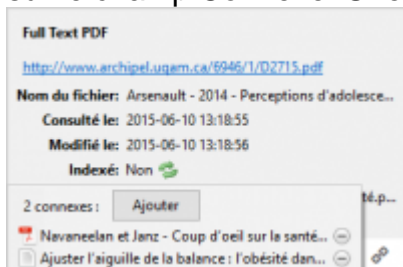
1. Sélectionnez l'élément;
2. Dans la section de droite, cliquez dans le champ *Connexe*;



3. Dans la fenêtre qui s'ouvre, sélectionnez le ou les éléments à lier puis cliquez sur **OK**;



4. Pour accéder aux éléments connexes, en ajouter de nouveaux ou en supprimer, cliquez sur le champ **Connexe**. Une boîte apparaîtra.



## Supprimer une relation

Pour retirer une relation depuis une référence, cliquez sur le moins (-).

Depuis une note ou un fichier joint, cliquez sur la relation, puis cliquez sur le moins (-).

---

Pour une version à jour, consulter le site Carrefour gestion bibliographique.