

Procédure d'importation Persée

Type d'importation : directe

Importation d'une référence à la fois

1. Effectuez votre recherche;
2. Ouvrez la référence désirée;
3. Cliquez sur *Référence bibliographique*;
4. Choisissez *RIS (ProCite, EndNote, ...)*;
5. Si une fenêtre de téléchargement apparaît, cliquez sur *Ouvrir*;
6. La référence est transférée dans votre bibliothèque.

Ne pas oublier de vérifier si le transfert des données a été bien effectué. Pour chaque référence :

- s'assurer que le type de document (*Reference Type*) est exact;
- s'assurer que les éléments bibliographiques se retrouvent dans les champs appropriés du bordereau;
- effectuer au besoin les corrections. Consulter la section [Saisir manuellement ou modifier une référence](#) pour en savoir plus.

Dernière validation : 6 juillet 2020

Pour une version à jour, consulter le site Carrefour gestion bibliographique.