

# Traduire les noms des champs

Pour traduire l'intitulé des champs dans les bordereaux d'édition de références, il faut modifier les types de documents.

## Modifier l'intitulé des champs

1. Sélectionnez :
  - Windows : *Edit > Preferences*, puis *Reference Types*;
  - Mac : *EndNote X9 > Preferences*, puis *Reference Types*;
2. Cliquez sur *Modify Reference Types*;
3. Dans la nouvelle fenêtre qui s'affiche, sélectionnez dans le menu déroulant le type de document pour lequel vous voulez traduire l'intitulé des champs;



4. Pour chaque champ utilisé, inscrivez le nom du champ en français ou dans la langue de votre choix;



5. Cliquez sur *Apply to all Ref Types* pour appliquer les modifications à tous les types de documents;
  6. Vérifiez les champs des autres types de document que vous utilisez couramment et faites les modifications aux champs non traduits;
  7. Cliquez sur *OK* pour appliquer le
-

Pour une version à jour, consulter le site [Carrefour gestion bibliographique](#).