

Trouver le texte intégral

Il est possible de récupérer le texte intégral d'articles à partir des références de sa bibliothèque.

Notez que la recherche ne fonctionne pas à tous les coups. Si EndNote ne trouve pas la ressource, cela ne signifie pas que votre bibliothèque ne la possède pas.

Insérer automatiquement le texte intégral à la référence

La fonction *Find Full Text* permet de trouver le texte intégral et de l'ajouter automatiquement à sa référence.

Les versions récentes de l'installateur pour Windows utilisé à l'Université du Québec sont configurées avec les paramètres nécessaires pour utiliser cette fonction. Si les cases *OpenURL Path* et *URL* ne sont pas remplies à l'onglet *Find Full Text*, accessible depuis *Edit > Preferences*, consultez la page [Je voudrais utiliser la fonction Find Full Text de l'extérieur du campus. Comment faire?](#)

Lancer le service d'insertion automatique

1. Sélectionnez la référence pour laquelle vous voulez trouver le texte intégral. Il est déconseillé de lancer la recherche sur un grand nombre d'articles;
2. Sélectionnez *References > Find Full Text > Find Full Text*;
3. Si vous êtes à l'extérieur du campus, identifiez-vous puis cliquez sur *Continue*. Si vous êtes sur le campus, vous pouvez sauter l'étape d'authentification et cliquer *Continue*;
4. Les résultats de la recherche s'afficheront dans la fenêtre des groupes. Si le fichier PDF est repéré, il sera inséré dans le champ *File Attachment* de la référence. Si seulement un URL est disponible, il sera ajouté au champ *URL*.



EndNote utilise plusieurs outils pour repérer et télécharger le texte intégral de vos références bibliographiques: liens Web of Science et PubMed, DOI (Digital Object Identifier), résolveur OpenURL (SFX) de votre institution, etc. L'efficacité de la fonction *Find Full Text* est donc très variable car elle dépend de la présence de certains éléments dans la référence, de la structure des données du côté du fournisseur et, bien entendu, de la taille de la collection de votre institution.

Repérer le texte intégral de la référence

La fonction *OpenURL Link* permet de localiser le document à l'aide du menu SFX de votre institution.

1. Sélectionnez le document pour lequel vous voulez lancer le service, puis faites *References > URL > OpenURL Link*. Cette fonction est également disponible via le menu contextuel;
2. La fenêtre du menu SFX s'ouvrira dans votre navigateur avec différentes options : des liens vers des bases de données ou des catalogues de bibliothèque ou encore le lien pour faire une demande de prêt entre bibliothèques;



3. Dans le cas où vous récupérez le fichier électronique, vous pouvez l'insérer dans votre référence. Consultez la page [Insérer un fichier ou une image](#).

Pour une version à jour, consulter le site Carrefour gestion bibliographique.